

## Gestion Contractuelle

### MODALITES GENERALES

Public concerné :	Chef de chantier confirmé, Conducteur de travaux en place ou en devenir
Prérequis :	Avoir une première expérience dans les métiers des Travaux Publics
Durée :	4 jours
Lieu :	au CFCTP ou en Intra
Validation :	Attestation de stage

### OBJECTIFS

- Analyser et utiliser les pièces contractuelles d'un marché public ou privé afin de cerner les besoins réels du client définis dans le dossier
- Identifier les éléments qui permettront d'améliorer les recettes (prix nouveaux, droits à réclamations, etc.)

### PROGRAMME DE LA FORMATION

- Positionner l'entreprise dans son contexte
- Identifier les différents types de marchés publics et privés (appel d'offre, PPP, concession, etc.)
- Identifier les différents intervenants d'un marché et leur rôle (les devoirs et les obligations de chacun)
- Analyser les différentes formes que peut prendre le titulaire (groupement, SEP, GIE, etc.)
- Décrypter les pièces constitutives d'un dossier pour optimiser la préparation administrative
- Repérer les risques financiers du contrat (délais, pénalités, réfaction, variation des prix, garanties)
- Comprendre les termes d'une obligation administrative pour les traduire en actions à entreprendre (forclusion)
- Maîtriser la sous-traitance (les devoirs et les obligations des deux parties)
- Etudier les autres documents du marché (DICT, PGC et PPSPS, SOPAC et PAQ, PAE, etc.)

### METHODES ET MOYENS PEDAGOGIQUES

- Apports théoriques, questionnement, échanges d'expériences et de vécu
- Etude d'un dossier marché de chantier (analyse des pièces particulières et recherche des liens avec le Code Civil, le Code des Marchés Publics et le CCAG)